
캡스톤디자인 홈페이지사용 설명서 (교수)

목차

- 1. 홈페이지 접속 ----- 3p
- 2. 캡스톤디자인 지원신청현황 ----- 4p
- 3. 캡스톤디자인 활동 ----- 8p
- 재료비 구매신청서 승인 ----- 9p

01. 홈페이지 접속

인제대학교 | 캡스톤디자인교육센터

센터소개 캡스톤디자인 경진대회 국제캡스톤디자인 커뮤니티 캡스톤디자인 활동공간

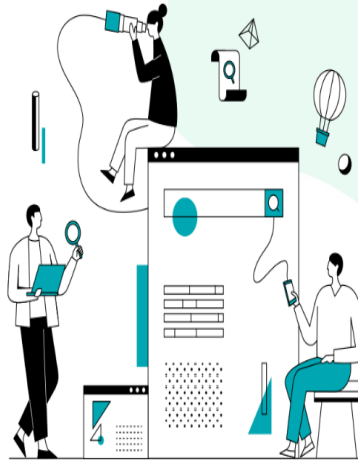
로그인 | 인제대학교

INJE UNIVERSITY

CapstoneDesign

창의적 종합설계 능력을 갖춘 융합형 인재 양성
산업현장의 수요에 적합한 종합설계 교육 프로그램

< 1 > ||



COMPANY APPLICATION STATUS

기업체신청 현황

(주)오복식품 →
(주)강호식품 →
(주)한성기업 →
HP Food →
중앙씨엔에스(주)2 →
중앙씨엔에스(주)1 →
(주)메디케어코리아2 →
(주)메디케어코리아1 →

더보기



Pre (기초)
캡스톤디자인



캡스톤디자인



아이쿠스(장기)
캡스톤디자인



비교과
캡스톤디자인



아이디를 입력해주세요.



비밀번호를 입력해주세요.

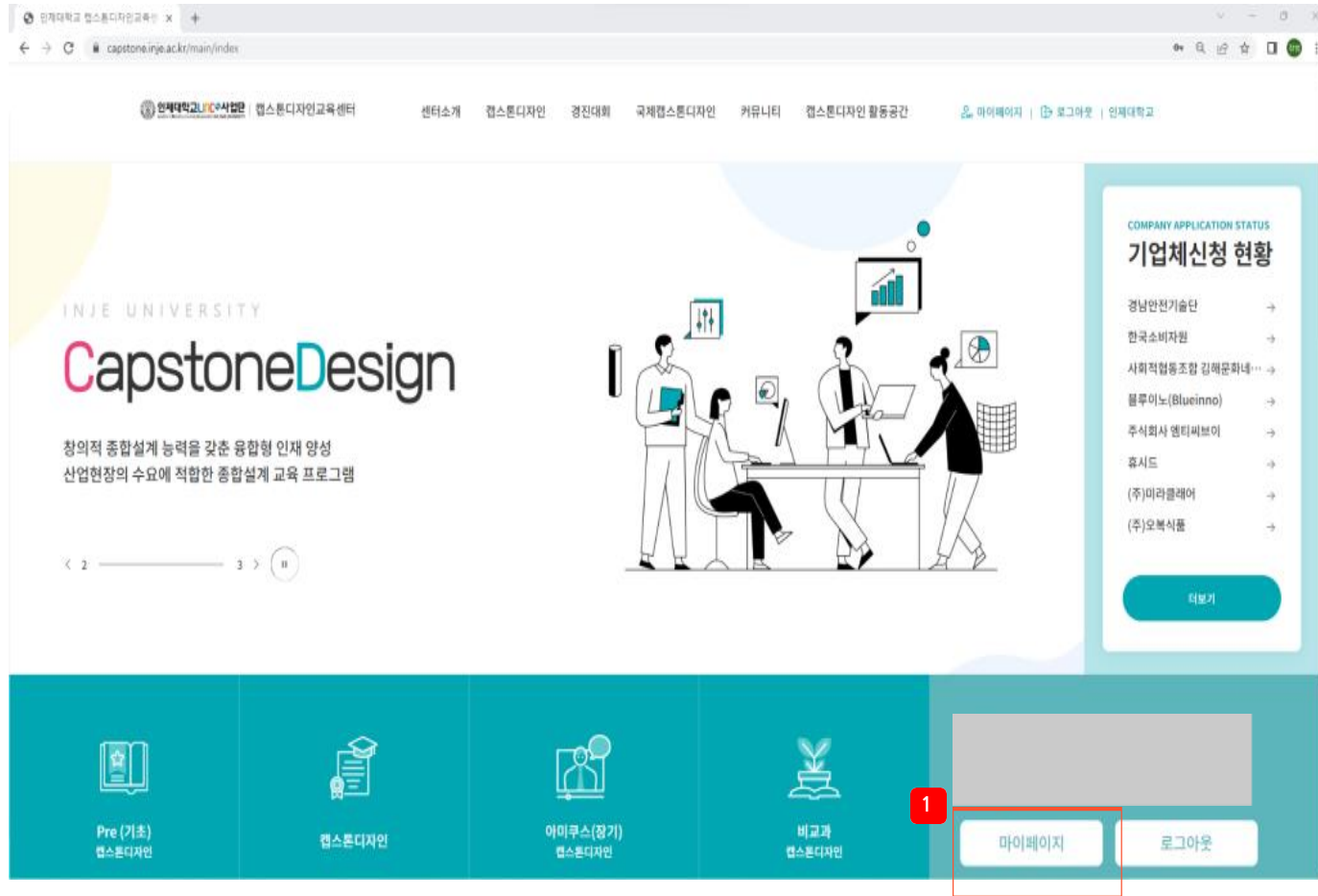
로그인

● 홈페이지 접속, 로그인

1. 캡스톤디자인 홈페이지
(<http://capstone.inje.ac.kr>)로
접속 후 로그인

* 사번과 비밀번호는 인재정보시스
템과 동일

02. 캡스톤디자인 지원신청현황



● 캡스톤디자인 지원신청현황

1. 로그인 후 마이페이지 클릭

| **인제대학교**

02. 캡스톤디자인 지원신청현황

일반현황

년도	2022	학기	2학기
과제명	테스트입니다.	팀명	테스트입니다.

팀장(신청자)

성명		학번	
소속		이메일	
전화번호		핸드폰	010.0000.0000
멘토활용여부	<input checked="" type="radio"/> 아니요 <input type="radio"/> 예 (회 예정/최대 3회)	결과물유형	<input checked="" type="radio"/> 시제품(지원금:200,000원) <input type="radio"/> 학술/논문(지원금:100,000원)

교과목

교과목	캡스톤디자인II
-----	----------

책임교수

성명		소속	
----	--	----	--

해외 기관과 연계

연계 여부	아니오
-------	-----

기업/지역멘토

기업명		담당자 전화번호	
담당자 성명			

캡스톤디자인 팀원명부

융합 여부		해당없음					
번호	직책	성명	학번	학년	소속학과	전화번호	이메일
1	팀장			3			
2	팀원			3			
총 2명		4학년 명	3학년 2명		2학년 명	1학년 명	

1

2

다음

취소

- 캡스톤디자인 지원신청현황
1. 다음 클릭 시 지원 신청서 다음 페이지로 이동.
2. 취소 클릭 시 지원신청 현황 목록 페이지로 이동.

02. 캡스톤디자인 지원신청현황

■ 캡스톤디자인 수행 계획

연번	년도	월	목표	진행사항
1	2022	09	테스트입니다.	테스트입니다.

■ 과제소개

과제목표 및 필요성	테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.
과제내용	테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.
최종 결과물의 활용 및 효과	테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.테스트입니다.
통장사본	 배경화면.jpg (1.42 MB)

상기와 같이 캡스톤 디자인 참가신청서를 제출합니다.

2022-08-26

팀장 : (인)

책임교수 : (인)

서명

* '서명' 버튼을 누르시면 서명이 됩니다.

캡스톤디자인교육센터장 귀하

본 과제 수행 팀은 사업단의 요청이 있을 시 정한 기간과 장소에서 열리는 경진 대회 및 전시회에 반드시 참가함을 동의합니다.

※ 인제대학교 캡스톤디자인 교과목 지원을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 안내

개인정보 수집·이용 안내

1. 개인정보의 수집·이용 목적 :

가. 캡스톤 디자인 교과목 지원을 위한 신청서 작성
나. 사진 촬영 및 이용(홍보, 공개 등)

2. 개인정보의 항목 : 성명, 학번, 학과(전공), 연락처, 이메일, 영상(사진, 동영상)

3. 개인정보의 보유 및 보유기간 : 본 행사에 수집된 개인정보는 신청자 정보에 대한 기록 보존이 필요한 시기까지 보관됩니다.

4. 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 캡스톤 디자인 교과목 지원에서 제외됩니다.

내용에 동의하십니까?

※ 위의 서약사항을 동의하지 않을 경우 예약을 할 수 없습니다.

반려사유

반려사유를 입력하세요.

확인

2

3

4

5

이전

목록

인쇄

승인

반려

● 캡스톤디자인 지원신청현황

1. 서명 버튼 클릭 시 교수 이름으로 필
기체 서명됨. (필수)

2. 이전 클릭 시 이전페이지 화면으로
이동.

3. 목록 클릭 시 지원신청현황 목록으
로 이동.

4. 승인 시 목록페이지의 제출 상태 표
시가 교수 승인으로 변경 됨. (필수)

5.반려 시 반려사유를 입력하는 팝업이
생성되며 반려사유를 입력해야지만
반려되어 학생이 수정 가능함. (반려
사유는 학생이 확인 가능)

03. 캡스톤디자인 활동

인제대학교 캡스톤디자인교육센터

센터소개 캡스톤디자인 경진대회 국제캡스톤디자인 커뮤니티 캡스톤디자인 활동공간 마이페이지 로그아웃 인제대학교

마이 페이지

1

캡스톤디자인 자원신청현황 | 캡스톤디자인 활동 | 캡스톤디자인 결과보고 | 캡스톤디자인 시상내역

캡스톤디자인 활동

년도 2022 선택

조회

총 게시물 1건 | 페이지 1

년도	팀명	과제명	팀장명	책임교수	보고서
2022	2	테스트입니다.	테스트입니다.	3	보고서

● 캡스톤디자인 활동

1. 마이페이지 -캡스톤디자인활동- 소속학과 학생 조회 가능
2. 팀명 또는 과제명 클릭 시 학생 지원 신청 페이지로 이동
3. 보고서 버튼 클릭 시 학생 활동 세부페이지로 이동 (지원금 사용계획서, 재료비 구매 신청서, 도서구입 신청서, 정산내역서, 활동회의록, 세부과제변경서)

03. 캡스톤디자인 활동-재료비구매신청서 승인

캡스톤디자인 활동

팀명	테스트입니다.			연락처	010.0000.0000	
성명		학과		학년	4	학번

안내숨김

구분	내용	
결과물유형	창작물/시제품	학술/논문형식
집행 가능 항목	<div>▶회의비 : 30%</div> <div>▶문구비 : 10%</div> <div>▶교통비 및 입장료 : 20%</div> <div>▶재료비 : 제한없음</div> <div>▶인쇄비 및 복사비 : 사용가능</div> <div>▶도서비 : 신청 후 사용가능(반납, E-book 안됨)</div>	<div>▶회의비 : 50%</div> <div>▶문구비 : 10%</div> <div>▶교통비 및 입장료 : 30%</div> <div>▶재료비 : 제한없음</div> <div>▶인쇄비 및 복사비 : 사용가능</div> <div>▶도서비 : 신청 후 사용가능(반납, E-book 안됨)</div>

- 지원금 사용 계획서
- 재료비 구매신청서
- 도서구입신청서
- 정산내역서
- 활동회의록
- 세부과제변경서

총 게시물 1 건 | 페이지 1

번호	보고서명	작성자	등록일	상태
1	1 재료비 구매 신청서	...	2022-08-24	교수승인

● 재료비구매신청서 승인

1. 보고서명 클릭 시 재료비 구매신청서 상세페이지로 이동.

03. 캡스톤디자인 활동-재료비구매신청서 승인

캡스톤디자인 활동

팀명	테스트입니다.		연락처	010.0000.0000	
성명	학과		학년	3	학번

안내습김

구분	내용	
결과물유형	창작물/시제품	학술/논문형식
집행 가능 항목	<ul style="list-style-type: none"> ▶회의비 : 30% ▶문구비 : 10% ▶교통비 및 입장료 : 20% ▶재료비 : 제한없음 ▶인쇄비 및 복사비 : 사용가능 ▶도서비 : 신청 후 사용가능(반납, E-book 안됨) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶회의비 : 50% ▶문구비 : 10% ▶교통비 및 입장료 : 30% ▶재료비 : 제한없음 ▶인쇄비 및 복사비 : 사용가능 ▶도서비 : 신청 후 사용가능(반납, E-book 안됨)

지원금 사용 계획서 **재료비 구매신청서** 도서구입신청서 정산내역서 활동회의록 세부과제변경서

□ 재료비 구매신청서 등록

재료비 사용예정 금액	400,000원	재료비 잔액	400,000원	
대분류	중분류	품목	금액(원)	사유
재료비	재료	재료구매	400,000	
합계				400,000 원

① 자산성 재료는 재료, 부품의 경우 금액이 5만원이상인 경우와 도서의 경우 금액에 상관없이 자산성 재료입니다.
② 단일 품목 5만원 이상(자산성재료, 부품)에 해당하는 경우 사유를 반드시 입력하고, 결과보고서에 물품 사진을 반드시 첨부하여야 합니다.

상기와 같이 캡스톤디자인 재료비구매신청서를 제출합니다.

2022-08-26

팀장 (인) _____ 책임교수 : (인) **서명**

캡스톤디자인교육센터장 귀하

2 3 4

인쇄 **목록** 승인 반려

● 재료비구매신청서 승인

1. 서명 클릭 시 전자 서명 가능. **(필수)**
2. 목록 클릭 시 재료비 구매신청서 내역으로 이동.
3. 승인 클릭 시 해당 재료비 구매 신청서 승인. **(필수)**
4. 반려 시 반려사유를 입력하는 팝업이 생성되며 반려 사유를 입력해야지만 반려되어 학생이 수정 가능함. (반려사유는 학생이 확인 가능)

반려사유

반려사유를 입력하세요.

확인